УТВЕРЖДАЮ

Директор МАУ «МСДЦ»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Л.Ю.Фоминых

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2019 г.

**Должностная инструкция специалиста по работе**

**с молодежью, ответственного за проведение досуговых мероприятий**

1. Общие положения

1.1 Специалист по работе с молодежью (далее «Организатор досуга») назначается и освобождается нормативным документом (приказом).

1.2 Организатор в своей деятельности руководствуется и должен знать:

- настоящую должностную инструкцию;

- инструкции по организации безопасной жизнедеятельности;

- правовые акты;

- правила внутреннего трудового распорядка;

- другие нормативные документы.

1. Цель и задачи деятельности организатора досуга

- организация досуга на площадке по месту жительства;

- профилактика безнадзорности и правонарушений в подростковой среде;

- пропаганда здорового образа жизни;

- развитие физических и творческих способностей подростка;

- осуществление поддержки социально-значимых инициатив молодежных групп.

1. Обязанности организатора досуга

3.1 Для осуществления указанных задач организатор обязан:

- осуществлять работу по организации досуга подростков и молодежи на площадке по месту жительства согласно плану и графику;

- предоставлять в срок отчеты, планы и другую необходимую информацию;

- проводить инструктаж по технике безопасности, вести журнал по технике безопасности;

- информировать подростков и молодежь о проводимых мероприятиях;

- оказывать по возможности необходимую доврачебную помощь пострадавшему из числа подростков и молодежи, посещающих площадку по месту жительства, в экстренных случаях сообщить информацию по телефону 112;

- вести ежедневный учет подростков и молодежи, посещающих площадку по месту жительства;

- проводить среди подростков и молодежи инструктаж по технике безопасности с целью предупреждения несчастных случаев при организации подвижных, спортивных игр;

- обеспечивать сохранность сооружений на площадках по месту жительства, игрового и спортивного инвентаря;

- контролировать оснащение досуговой площадки медицинской аптечкой, водно-питьевым режимом;

- осуществлять контроль за несовершеннолетними, работающими на площадках по месту жительства, в качестве культорганизаторов досуга.

1. Организаторами досуга на площадках по месту жительства должна вестись следующая документация

- план-сетка работы на площадке по месту жительства;

- список подростков и молодежи, посещающей площадку с указанием домашнего адреса, телефона и возраста;

- журнал посещения;

- отчет о посещении площадки (участии в мероприятии) несовершеннолетними, с которыми проводится индивидуальная профилактическая работа (согласно представленным спискам);

- журнал по технике безопасности.

5.Права организатора досуга на дворовой площадке

5.1 В целях эффективного выполнения обязанностей организатор имеет право:

- запрашивать информацию, методическую литературу, необходимую для его работы на площадке по месту жительства;

- вносить предложения, участвовать в совещаниях и других формах организации встреч.

6.Ответственность

Организатор досуга несет дисциплинарную ответственность за несвоевременное и некачественное выполнение возложенных на него обязанностей, а также за нарушение трудовой дисциплины и техники безопасности.

**Ознакомлен:**

|  |  |
| --- | --- |
| Шрайнер Н.С. | «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2019 г. |
| Абатуров Д.А. | «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2019 г. |
| Коркина Н.С. | «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2019 г. |
| Коркин Д.Н. | «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2019 г. |
| Чередникова Т.В. | «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2019 г. |
| Егорова М.В. | «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2019 г. |
| Петелина Е.В. | «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2019 г. |
| Жернакова Е.М. | «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2019 г. |
| Хмырова Т.Л. | «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2019 г. |
| Петрикова Е.В | «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2019 г. |
| Гуляева М.А. | «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2019 г. |
| Кайзер С.С. | «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2019 г. |